

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Наdejдина»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«ММК им. П.Ф. Наdejдина»

Ю.Н. Бойченко

«27» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

Специальность 34.02.01. Сестринское дело

2025 год

Рассмотрено

На заседании ЦМК
Социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 5 от «15» января 2025 г.
Председатель ЦМК Тонина Г.В.

Рекомендовано

Методическим советом
Протокол заседания № 6
от «26» февраля 2025 г.

Учебная дисциплина ООД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Надеждина».

Разработчик:

Тонина Г.В. – председатель ЦМК социально-гуманитарных дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ ММК имени П.Ф. Надеждина.

Рецензент внутренний:

Акулова И.С. – методист «ММК имени П.Ф. Надеждина», канд. философских наук, доцент ВАК.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО.

1.2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цели и задачи дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности;
- совершенствовать общеучебные умения и навыки обучаемых: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические;
- формировать функциональную грамотность и все виды компетенций (языковую, лингвистическую (языковедческую), коммуникативную, культуроведческую);
- совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- развивать и совершенствовать способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации, готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии, навыки самоорганизации и саморазвития;
- формировать представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа.

Освоение курса ООД «Русский язык» предполагает решение следующих **задач**:

- формировать представления о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- обеспечить освоение знаний о русском языке как системе, о его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, базовых понятиях лингвистики;
- воспитать ценностное отношение к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;
- формировать представление о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- развивать способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;
- совершенствовать умение использовать русский литературный язык во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;
- формировать умения устной и письменной коммуникации на русском языке в различных формах на различные темы, в том числе в речевых ситуациях профессиональной направленности;
- способствовать свободному использованию словарного запаса, в том числе и профессиональной лексики, в различных речевых ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понятийный аппарат по изучаемому предмету;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы

современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

- изобразительно-выразительные средства русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения
- формулировать основную мысль (коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения;
- выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;
- высказывать свою позицию по вопросу, затронутому в прочитанном или прослушанном тексте, давать оценку художественным особенностям исходного текста;
- проводить разные виды языкового разбора;
- опознавать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- анализировать тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка с точки зрения содержания, структуры, стилистических особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в процессе письма, изученные орфографические и пунктуационные нормы;
- соблюдать нормы речевого поведения социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

1.2.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС СПО и НА ОСНОВЕ ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 04, ОК 05, ОК 9; профессиональных компетенций: ПК 2.1, ПК 3.1.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно- исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно- коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а)общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.	
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	Проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
Основное содержание	60
в том числе:	
теоретическое обучение	60
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>	<i>12</i>
<i>теоретическое обучение</i>	<i>12</i>
<i>практические занятия</i>	<i>-</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6
консультации	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение. Язык как средство общения.	Содержание учебного материала: Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. <i>06.06 День русского языка.</i>	2	ОК 04, ОК 05
Раздел 1.Язык и речь.		4	
Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевой деятельности.	Содержание учебного материала: Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>		2	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 1.2. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности.	Содержание учебного материала Информационная переработка текстов профессиональной направленности(план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв).Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-		

	делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности.		
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.		8	
Тема 2.1. Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова.		
Тема 2.2. Орфоэпические нормы.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.		
Тема 2.3. Орфография. Правописание гласных и согласных в корне слова, в приставках.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Е после шипящих и Ц. Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок.		
<i>Профессионально- ориентированное содержание</i>		2	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 2.4. Культура профессиональной речи медицинского работника.	Содержание учебного материала:		
	Культура речи фармацевта. Наблюдение над функционированием правил орфоэпии и орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности. Языковые формулы, модели общения и тактики общения с посетителем.		
Раздел 3. Лексика и фразеология.		6	
Тема 3.1. Слово в лексической системе языка. Лексические группы слов.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация.		

	Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы.		
<i>Профессионально ориентированное содержание</i>		2	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 3.2. Фразеологические единицы профессиональной направленности их употребление.	Содержание учебного материала: Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы профессиональной направленности и их употребление. Лексические и фразеологические словари. Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями.		
Тема 3.3. Лексические нормы.	Содержание учебного материала: Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	ОК 04, ОК 05
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.		6	
Тема 4.1. Морфемика и словообразование. Морфологические и неморфологические способы.	Содержание учебного материала: Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование. Понятие об этимологии.	2	ОК 04, ОК 05
Тема 4.2. Орфография. Правописание корней с чередованием, приставок ПРИ-/ПРЕ-. Правописание сложных слов.	Содержание учебного материала: Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-. Правописание сложных слов.	2	ОК 04, ОК 05
<i>Профессионально- ориентированное содержание</i>		2	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 4.3. Анализ профессиональной лексики и терминов.	Содержание учебного материала: Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальности «Фармация». Распределение терминов специальности «Фармация» по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью		

	словообразовательных моделей и способов словообразования.		
Раздел 5. Морфология и орфография.		18	
Тема 5.1. Имя существительное как часть речи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных. Правописание существительных. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных.		
Тема 5.2. Имя прилагательное как часть речи.	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи.		
Тема 5.3. Имя числительное как часть речи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.		
Тема 5.4. Местоимение как часть речи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм		
Тема 5.5. Глагол как часть речи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.		
Тема 5.6.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05

Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	Образование действительных и страдательных причастий Правописание суффиксов причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот, его обособление в предложении. Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор причастия и деепричастия.		
Тема 5.7. Наречие как часть речи. Слова категории состояния.	Содержание учебного материала: Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).	2	ОК 04, ОК 05
Тема 5.8. Служебные части речи. Междометия.	Содержание учебного материала: Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	2	ОК 04, ОК 05
<i>Профессионально-ориентированное содержание</i>			ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 5.9. Грамматические категории частей речи в текстах документации по профессии.	Содержание учебного материала: Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессии фармацевт. Составление текстов документации профессиональной направленности с использованием нужных грамматических категорий слов различных частей речи.		
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.		16	
Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Основные выразительные средства	Содержание учебного материала: Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса.	2	ОК 04, ОК 05

синтаксиса.			
Тема 6.2. Словосочетание. Простое предложение.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения.		
Тема 6.3. Простое осложненное предложение. Однородные члены предложения.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.		
Тема 6.4. Простое осложненное предложение.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения. Уточняющие члены предложения (обстоятельства, дополнения, определения). Обращение. Вводные и вставные конструкции.		
Тема 6.5. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Сложное предложение. Виды сложных предложений. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический разбор. Употребление сложносочиненных предложений в речи.		
Тема 6.6. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.		
Тема 6.7. Бессоюзное сложное предложение. Сложное предложение с разными видами связи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05
	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор. Употребление бессоюзных предложений. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в		

	сложном предложении с разными видами связи. 24.05 День славянской письменности.		
<i>Профессионально- ориентированное содержание</i>			ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 3.1
Тема 6.8. Прямая речь, косвенная, диалог и цитаты в работе по профессии.	Содержание учебного материала: Анализ диалогов фармацевтов с клиентами. Использование цитат в речи и правила их оформления на письме. Составление диалогов на тему «В аптеке».	2	
Консультации		12	
Промежуточная аттестация (комплексный экзамен)		6	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебных кабинетах.

Оборудование учебного кабинета

- стол для преподавателя;
- столы для студентов;
- стул для преподавателя;
- стулья для студентов;
- шкаф книжный;
- шкафы для хранения наглядных пособий;
- шкафы для хранения учебно-методических комплексов и дидактических материалов;
- классная доска;
- информационный стенд для студента;
- информационный стенд для преподавателя;

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- экран;
- мультимедийный проектор;

Учебно-методическая документация:

- учебно-программная документация;
- учебно-методические комплексы и дидактический материал по разделам и темам дисциплины;
- нормативная документация;
- учебная и справочная литература;
- материалы для проведения итоговой аттестации.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные печатные издания:

1. Воителева Т.М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса: среднее общее образование. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. Воителева Т.М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса: среднее общее образование. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 336 с.
3. Власенков А.И. Русский язык 10-11 кл., М.:Просвещение, 2012.-287с. **Основные электронные издания:**

1. Рубцова, Т. А. Русский язык : учебник / Т. А. Рубцова, Т. А. Тришкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-6057-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. -

URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460573.html> (дата обращения: 16.04.2024). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительные источники:

1. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: Учебник – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2013. – 368 с.
2. Большой фразеологический словарь русского языка/Отв..ред. В.Н. Телия.-4-е изд.- М.:АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2009.-784с.
3. Ожегов С.И. Словарь русского языка.Ок.57000 слов/Под ред.. Н.Ю. Шведовой.- 16-е изд., испр.-М.:Рус.яз., 1984.-797с.
4. Резниченко И.Л. Словарь ударений русского языка.-М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2010.-944с.

Интернет-ресурсы:

1. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка [Электронный ресурс]: сайт. – URL: <https://ozhegov.slovaronline.com/>
2. Русский язык – правила, орфография, пунктуация, лексика [Электронный ресурс]: сайт. – URL: <https://russkiiyazyk.ru/>.
3. Словарь синонимов русского языка [Электронный ресурс]: сайт. – URL: <https://synonymonline.ru/>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение. Раздел 1. Темы 1.1 - 1.2 Раздел 2. Темы 2.1 - 2.4 Раздел 3. Темы 3.1 - 3.3 Раздел 4. Темы 4.1 - 4.3 Раздел 5. Темы 5.1 - 5.9 Раздел 6. Темы 6.1 - 6.8	- устный опрос; - фронтальный опрос; -оценка практических работ (выполнение упражнений, решение профессионально ориентированных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних и самостоятельных работ; - наблюдение и оценка решения кейс-задач; - наблюдение и оценка деловой игры; - экзамен.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение. Раздел 1. Темы 1.1 - 1.2 Раздел 2. Темы 2.1 - 2.4 Раздел 3. Темы 3.1 - 3.3 Раздел 4. Темы 4.1 - 4.3 Раздел 5. Темы 5.1 - 5.9 Раздел 6. Темы 6.1 - 6.8	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1. Темы 1.1 - 1.2 Раздел 2. Тема 2.4 Раздел 3. Темы 3.2 Раздел 1. Темы 4.3 Раздел 1. Темы 5.9 Раздел 1. Темы 6.8	
ПК 2.1.Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.	Раздел 1. Тема 1.2 Раздел 2. Тема 2.4 Раздел 3. Темы 3.2 Раздел 1. Темы 4.3 Раздел 1. Темы 5.9 Раздел 1. Темы 6.8	
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	Раздел 1. Тема 1.2 Раздел 2. Тема 2.4 Раздел 3. Темы 3.2 Раздел 1. Темы 4.3 Раздел 1. Темы 5.9 Раздел 1. Темы 6.8	