

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Наdejдина»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«ММК им. П.Ф. Наdejдина»

 Ю.Н. Бойченко

«31» августа 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Специальность 34.02.01. Сестринское дело

2023 год

Рассмотрено

На заседании ЦМК ОГСЭ

Протокол № _6_ от « 17 » 02. 2023г.

Председатель ЦМК Тонина Г.В.

Рекомендовано

Методическим советом

Протокол заседания № 7

от « _17 » 03. 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Психология общения на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 527, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф.Надеждина».

Разработчик: Бурдина Евгения Владимировна – преподаватель дисциплины «Психология общения» первой квалификационной категории

Эксперт: Горина Е.В. преподаватель ГБПОУ «ММК им.П.Ф. Надеждина», высшая квалификационная категория

Рецензент:

Асташова Г.В., преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И.Носова

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Психология общения является обязательной частью Социально- гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 09.

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать особенности собственной личности и особенности партнёра по общению; - использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - уметь применять правила позитивного мышления; - уметь применять вербальные и невербальные средства коммуникации; - уметь применять техники активного слушания; - уметь дифференцировать мимические реакции и жесты собеседника, а также вербальные сигналы при организации коммуникационного процесса; - уметь устанавливать обратную связь с 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные положения современных психологических теорий личности и их значение для психологии общения; - специфика и структура делового общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения с учётом гендерных особенностей; - источники, причины, виды и способы профилактики и разрешения конфликтов; - основные правила ориентации в пространстве и дистанции в общении; - основные психофизиологические проявления неискренности; - основные способы защиты от манипуляций; - основные правила комплиментов и позитивной критики; - типичные проявления

<p>собеседником, проверяя точность восприятия информации с помощью вопросов; - уметь учитывать проксеимические компоненты невербальной системы в деловом общении; - уметь выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтной ситуации, - уметь применять речевые клише в деловом разговоре по телефону. - уметь использовать правила аргументации в деловом общении.</p>	<p>различных барьеров общения; - требования делового этикета к внешнему виду - правила передачи информации по телефону</p>
--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	26
<i>в том числе практическая подготовка</i>	6
самостоятельная работа	0
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
консультации	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.07 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Общение - основа человеческого бытия 1.1. Общение и деятельность	Содержание учебного материала	2	
	Цели, функции общения Единство общения и деятельности Роли и ролевые ожидания в общении	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	Практическое занятие Общение в сестринском деле.	2	
	Практическое занятие Выявление влияния индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Регуляция поведения в процессе делового взаимодействия в сестринском коллективе	2	
	Практическое занятие Применение техники делового общения в профессиональной деятельности медицинских работников	2	
Тема 2 Проблематика конфликтологии	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	Механизмы взаимодействия в общении .Техники и приемы общения Типы взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Правила слушания, ведение беседы, убеждение. Этические принципы общения		
	Практическое занятие Применение техники активного слушания в понимающем общении Использование приемов саморегуляции поведения при подготовке публичного	2	

	выступления		
	Практическое занятие Формирование навыка соблюдения делового этикета в профессиональной деятельности	2	
	Практическое занятие Использование и формирование навыков убеждения пациента Соблюдение этикетных норм во время делового взаимодействия: переписка, телефонное общение	2	
	Практическое занятие Избегание профессиональных стереотипов и оценивание казуальной атрибуции	2	
Тема 3. Анализ конфликта как социального явления	Содержание учебного материала Понятие конфликта и его структура. Источники и причины конфликта. Невербальные проявления конфликта. Стратегия разрешения конфликта: виды и способы. Саморегуляция в конфликте	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	Практическое занятие Использование приемов саморегуляции поведения в межличностном конфликте Оценка эмоционального реагирования в конфликтной ситуации и способы регуляции эмоций	2	
	Практическое занятие Устранение негативных эмоций в общении как способ предотвращения конфликтов	2	
	Практическое занятие Анализ причин конфликта и составление алгоритма выхода из конфликтных ситуаций	2	
	Практическое занятие Проявление толерантности как способ развития коммуникативных способностей и возможностей предотвращения конфликтов	2	
	Практическое занятие Регуляция медицинским работником речевого поведения как способ предупреждения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности	2	
	Практическое занятие Использование этических норм в профессиональной деятельности как возможность устранения конфликтной ситуации	2	

	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Всего	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения:

Кабинет «Психология общения», оснащён оборудованием:

- рабочее место преподавателя (стол преподавателя, кресло преподавателя);
- посадочные места по количеству обучающихся (парта, стул ученика); - доска маркерная.

Технические средства обучения, необходимые для реализации

программы: - проектор; - экран;

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением.

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Библиотека располагает необходимой учебно-методической, справочной и периодической литературой по специальности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В учебном процессе широко используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе «Лань», содержащей издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Психология общения + Приложение: тесты : учебник / Е.И. Рогов. – Москва : КНОРУС, 2021.– 260 с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Психология общения. Практикум + еПриложение: тесты : учебное пособие / С.Н. Рыжиков, Ю.М. Демидова. – Москва : КНОРУС, 2021. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Психология общения: учебник/И.И.Аминов. – Москва:КНОРУС,2021-258с.
4. Психология: учебник / М.Н Жарова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 368 с. : ил., 978-5-9704-4401-6

.1.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бойко, С. Л. Профессиональные психологические риски и социальный менеджмент в здравоохранении : монография / С. Л. Бойко. — Гродно : ГрГМУ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-985-595-757-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306563>
2. Психология общения : учебно-методическое пособие / сост. А. Ю. Воронин, Е. Б. Батуева. — Улан-Удэ : БГУ, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-9793-1675-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252869>
3. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций : учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-8427-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>
4. Якуничева, О. Н. Психология общения / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46668-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314819>

3.1.2. Дополнительные источники

1. Психология общения. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум./ Отв. ред. Бороздина Г.В. –М.: Юрайт, 2017.
2. Садовская В.С. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум / В.С. Садовская, В.А. Ремизов.- М.: Юрайт, 2018
3. Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития : учебник / Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216779>
4. Битянова, М.Р. Социальная психология [Текст]: учебное пособие/ М.Р. Битянова. – СПб.: Издательский дом Питер, 2010.- 368 с.
5. Волкова, А.И. Психология общения [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.И. Волкова. – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2006.- 448 с.
6. Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений [Текст]/ Е.П. Ильин. – СПб.: Издательский дом Питер, 2010.- 576 с.
7. Канке, А.А. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.А. Канке, И.П. Кошечая.– М.: Форум, 2013.- 304 с.
8. Курбатов, В.И. Конфликтология [Текст]/ В.И. Курбатов. – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009.- 448 с.

9. Панфилова, А.П. Психология общения [Текст]: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 368 с.
10. Пиз, А. «Язык телодвижений» [Текст] / А. Пиз.– М.: Эксмо, 2006.- 272 с.
11. Руденко, А.М. Деловое общение [Текст]: учебное пособие/ А.М. Руденко, С.И. Самыгин– М.: КноРус, 2012. – 440 с.
12. Столяренко, Л.Д. Психология делового общения и управления [Текст]: учебник для ссузов/ Л.Д. Столяренко – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2009.- 415 с.
13. Сухов, А.Н. Социальная психология [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.Н. Сухов - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.
14. Шеламова, Г.М. Этикет делового общения [Текст]/ Г.М. Шеламова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с.

3.1.2.1. Интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru> – Российский образовательный портал;
2. www.UniverTV.ru – Образовательный видеопортал;
3. <http://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;
4. <http://www.nbmgu.ru/> - Научная библиотека МГУ;
5. <http://azps.ru/handbook/k/koif429.html> – сайт «Психология»;
6. <http://conflictology.ru/index.php/conflict> – сайт «Конфликтология»;
7. <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/conflict> – сайт «Теория и практика конфликтологии».

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. 	<p>составление тезисного плана, конспекта и индивидуальный опрос</p> <p>индивидуальный опрос групповые задания работа с таблицами</p> <ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос - дифференцированный зачет 	<p>Наблюдение за работой в малых группах</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный опрос; - активное участие в ходе занятия; - задания самостоятельной работы. <p>Анализ и оценка индивидуальных устных ответов.</p> <p>Анализ и оценка результатов письменного опроса.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка сообщений, презентаций - работа с дополнительными источниками информации - диктант (объяснительный, выборочный) 	<p>Наблюдение и анализ выполнения практических действий.</p> <p>Анализ и оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Анализ выполнения заданий самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов защиты компьютерных презентаций, реферативных сообщений по заданной теме.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>