

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Надеждина»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«ММК им. П.Ф. Надеждина»

 Ю.Н. Бойченко

«31» августа 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

Специальность 31.02.01. Лечебное дело

2023 год

Рассмотрено

На заседании ЦМК ОГСЭ

Протокол № \_6\_ от « 17 » 02. 2023г.

Председатель ЦМК Тонина Г.В.

Рекомендовано

Методическим советом

Протокол заседания № 7

от « \_17 » 03. 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 526.

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф.Надеждина».

**Разработчик:** Бурдина Евгения Владимировна – преподаватель дисциплины «Психология общения» первой квалификационной категории

Эксперт: Горина Е.В. преподаватель ГБПОУ «ММК им.П.Ф. Надеждина», высшая квалификационная категория

Рецензент:

Асташова Г.В., преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И.Носова

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина Психология общения является обязательной частью Социально- гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать особенности собственной личности и особенности партнёра по общению;</li> <li>- использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- уметь применять правила позитивного мышления;</li> <li>- уметь применять вербальные и невербальные средства коммуникации;</li> <li>- уметь применять техники активного слушания;</li> <li>- уметь дифференцировать мимические реакции и жесты собеседника, а также вербальные сигналы при организации коммуникационного процесса;</li> <li>- уметь устанавливать обратную связь с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные положения современных психологических теорий личности и их значение для психологии общения;</li> <li>- специфика и структура делового общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения с учётом гендерных особенностей;</li> <li>- источники, причины, виды и способы профилактики и разрешения конфликтов;</li> <li>- основные правила ориентации в пространстве и дистанции в общении;</li> <li>- основные психофизиологические проявления неискренности;</li> <li>- основные способы защиты от манипуляций;</li> <li>- основные правила комплиментов и позитивной критики;</li> <li>- типичные проявления</li> </ul>

<p>собеседником, проверяя точность восприятия информации с помощью вопросов; - уметь учитывать проксеимические компоненты невербальной системы в деловом общении; - уметь выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтной ситуации, - уметь применять речевые клише в деловом разговоре по телефону. - уметь использовать правила аргументации в деловом общении.</p>	<p>различных барьеров общения; - требования делового этикета к внешнему виду - правила передачи информации по телефону</p>
--	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	26
<i>в том числе практическая подготовка</i>	6
самостоятельная работа	0
<b>промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>
консультации	-

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.07 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Общение - основа человеческого бытия 1.1. Общение и деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Цели, функции общения Единство общения и деятельности Роли и ролевые ожидания в общении	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	<b>Практическое занятие</b> Общение в сестринском деле.	2	
	<b>Практическое занятие</b> Выявление влияния индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Регуляция поведения в процессе делового взаимодействия в сестринском коллективе	2	
	<b>Практическое занятие</b> Применение техники делового общения в профессиональной деятельности медицинских работников	2	
Тема 2 Проблематика конфликтологии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	Механизмы взаимодействия в общении .Техники и приемы общения Типы взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Правила слушания, ведение беседы, убеждение. Этические принципы общения		
	<b>Практическое занятие</b> Применение техники активного слушания в понимающем общении Использование приемов саморегуляции поведения при подготовке публичного	2	



	выступления		
	<b>Практическое занятие</b> Формирование навыка соблюдения делового этикета в профессиональной деятельности	2	
	<b>Практическое занятие</b> Использование и формирование навыков убеждения пациента Соблюдение этикетных норм во время делового взаимодействия: переписка, телефонное общение	2	
	<b>Практическое занятие</b> Избегание профессиональных стереотипов и оценивание казуальной атрибуции	2	
Тема 3. Анализ конфликта как социального явления	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие конфликта и его структура. Источники и причины конфликта. Невербальные проявления конфликта. Стратегия разрешения конфликта: виды и способы. Саморегуляция в конфликте	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10
	<b>Практическое занятие</b> Использование приемов саморегуляции поведения в межличностном конфликте Оценка эмоционального реагирования в конфликтной ситуации и способы регуляции эмоций	2	
	<b>Практическое занятие</b> Устранение негативных эмоций в общении как способ предотвращения конфликтов	2	
	<b>Практическое занятие</b> Анализ причин конфликта и составление алгоритма выхода из конфликтных ситуаций	2	
	<b>Практическое занятие</b> Проявление толерантности как способ развития коммуникативных способностей и возможностей предотвращения конфликтов	2	
	<b>Практическое занятие</b> Регуляция медицинским работником речевого поведения как способ предупреждения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности	2	
	<b>Практическое занятие</b> Использование этических норм в профессиональной деятельности как возможность	2	

	устранения конфликтной ситуации		
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	<b>Всего</b>	32	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения:**

Кабинет «Психология общения», оснащён оборудованием:

- рабочее место преподавателя (стол преподавателя, кресло преподавателя);
- посадочные места по количеству обучающихся (парта, стул ученика); - доска маркерная.

Технические средства обучения, необходимые для реализации

программы: - проектор; - экран;

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением.

#### **4.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Библиотека располагает необходимой учебно-методической, справочной и периодической литературой по специальности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В учебном процессе широко используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе «Лань», содержащей издания основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Психология общения + Приложение: тесты : учебник / Е.И. Рогов. – Москва : КНОРУС, 2021.– 260 с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Психология общения. Практикум + eПриложение: тесты : учебное пособие / С.Н. Рыжиков, Ю.М. Демидова. – Москва : КНОРУС, 2021. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Психология общения: учебник/И.И.Аминов. – Москва:КНОРУС,2021-258с.
4. Психология: учебник / М.Н Жарова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 368 с. : ил., 978-5-9704-4401-6

#### **.1.1. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Бойко, С. Л. Профессиональные психологические риски и социальный менеджмент в здравоохранении : монография / С. Л. Бойко. — Гродно : ГрГМУ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-985-595-757-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306563>
2. Психология общения : учебно-методическое пособие / сост. А. Ю. Воронин, Е. Б. Батуева. — Улан-Удэ : БГУ, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-9793-1675-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252869>
3. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций : учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-8427-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>
4. Якуничева, О. Н. Психология общения / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46668-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314819>

### 3.1.2. Дополнительные источники

1. Психология общения. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум./ Отв. ред. Бороздина Г.В. –М.: Юрайт, 2017.
2. Садовская В.С. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум / В.С. Садовская, В.А. Ремизов.- М.: Юрайт, 2018
3. Чумакова, Т. Н. Психология профессиональной деятельности и саморазвития : учебник / Т. Н. Чумакова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/216779>
4. Битянова, М.Р. Социальная психология [Текст]: учебное пособие/ М.Р. Битянова. – СПб.: Издательский дом Питер, 2010.- 368 с.
5. Волкова, А.И. Психология общения [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.И. Волкова. – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2006.- 448 с.
6. Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений [Текст]/ Е.П. Ильин. – СПб.: Издательский дом Питер, 2010.- 576 с.
7. Канке, А.А. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.А. Канке, И.П. Кошечкина.– М.: Форум, 2013.- 304 с.
8. Курбатов, В.И. Конфликтология [Текст]/ В.И. Курбатов. – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009.- 448 с.

9. Панфилова, А.П. Психология общения [Текст]: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 368 с.
10. Пиз, А. «Язык телодвижений» [Текст] / А. Пиз.– М.: Эксмо, 2006.- 272 с.
11. Руденко, А.М. Деловое общение [Текст]: учебное пособие/ А.М. Руденко, С.И. Самыгин– М.: КноРус, 2012. – 440 с.
12. Столяренко, Л.Д. Психология делового общения и управления [Текст]: учебник для ссузов/ Л.Д. Столяренко – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2009.- 415 с.
13. Сухов, А.Н. Социальная психология [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.Н. Сухов - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.
14. Шеламова, Г.М. Этикет делового общения [Текст]/ Г.М. Шеламова. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с.

#### 3.1.2.1. Интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru> – Российский образовательный портал;
2. [www.UniverTV.ru](http://www.UniverTV.ru) – Образовательный видеопортал;
3. <http://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;
4. <http://www.nbmgu.ru/> - Научная библиотека МГУ;
5. <http://azps.ru/handbook/k/koif429.html> – сайт «Психология»;
6. <http://conflictology.ru/index.php/conflict> – сайт «Конфликтология»;
7. <http://www.prometeus.nsc.ru/biblio/conflict> – сайт «Теория и практика конфликтологии».

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>составление тезисного плана, конспекта и индивидуальный опрос</p> <p>индивидуальный опрос групповые задания работа с таблицами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фронтальный опрос</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>	<p>Наблюдение за работой в малых группах</p> <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный опрос;</li> <li>- активное участие в ходе занятия; - задания самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Анализ и оценка индивидуальных устных ответов.</p> <p>Анализ и оценка результатов письменного опроса.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка сообщений, презентаций</li> <li>- работа с дополнительными источниками информации - диктант (объяснительный, выборочный)</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ выполнения практических действий.</p> <p>Анализ и оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Анализ выполнения заданий самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов защиты компьютерных презентаций, реферативных сообщений по заданной теме.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>